



Ministero della cultura

SEGRETARIATO REGIONALE PER IL LAZIO

**INTERPELLO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Modulo da inviare debitamente compilato e firmato all'indirizzo e-mail  
[sr-laz.personale@beniculturali.it](mailto:sr-laz.personale@beniculturali.it)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

AREA/Fascia Retributiva \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ PROFILO PROFESSIONALE \_\_\_\_\_

Attualmente assegnato a:  
(Barrare con una "X" la sede)

|  |                          |
|--|--------------------------|
| A) ex SABAP per la Provincia di Frosinone, Latina e Rieti                  | <input type="checkbox"/> |
| B) ex SABAP Area Metropolitana Roma, Prov. Viterbo e l'Etruria Meridionale | <input type="checkbox"/> |

Manifesta il proprio interesse, fermo restando l'attuale sede di servizio, ad essere organicamente assegnato a:  
(Barrare con una "X" la scelta della sede. Può essere indicata una preferenza per più sedi)

|  |                          |
|--|--------------------------|
| A) Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la provincia di Viterbo e per l'Etruria meridionale, con sede a Viterbo   | <input type="checkbox"/> |
| B) Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per l'area metropolitana di Roma e per la provincia di Rieti, con sede a Roma | <input type="checkbox"/> |
| C) Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le provincie di Frosinone e Latina, con sede a Latina                     | <input type="checkbox"/> |

Dichiara di essere disponibile a trasferirsi nelle sedi dei seguenti capoluoghi di provincia :  
(Barrare con una "X" la scelta della sede. Non esprimere alcuna preferenza in caso di non disponibilità al trasferimento. La richiesta potrà essere accolta solo in caso di effettiva disponibilità della sede/postazioni di lavoro, all'esito del processo di rifunzionalizzazione in corso)

|            |                          |
|------------|--------------------------|
| A) Viterbo | <input type="checkbox"/> |
| C) Latina  | <input type="checkbox"/> |

N.B. Le preferenze espresse non assumono carattere vincolante e saranno adeguatamente valutate e tenute in debito conto dall'Amministrazione, compatibilmente con l'esigenza di assicurare l'efficace presidio delle diverse funzioni, la continuità dei processi operativi e l'equilibrata ripartizione del personale tra le Soprintendenze, in coerenza con le dotazioni di cui al DM organici n. 34/2021.

Data e Luogo

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

